

Die AMEFA GmbH ist seit über 50 Jahren im Bereich medizinischer Fachhandel tätig. Konzentration des Fachwissens sowie hocheffiziente und professionelle Logistikstrukturen machen uns zu einem leistungsstarken Partner auf dem medizinischen B2B-Markt.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Personalsachbearbeiter / Personalfachkaufmann / HR Generalist (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Erstellung der monatlichen Gehaltsabrechnung inkl. Vor- und Nachbereitung
- Erstellung von Bescheinigungen und Meldewesen (DEÜV, ELStAM, etc.)
- Administrative Tätigkeiten z.B. Erstellen von Arbeitsverträgen und Zeugnissen, Pflege der Personalakten
- Ansprechpartner für Zeitwirtschaft (und Reisekosten)
- Betreuung und Unterstützung von Vorgesetzten und Mitarbeitern
- Bewerbermanagement und Unterstützung beim Recruiting
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen
- Konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Personalbezogene Projektarbeit
- Assistenz der Personalleitung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit erfolgreich abgeschlossener Weiterbildung zum/zur Personalfachkaufmann/-kauffrau oder Personalbetriebswirt/in
- Berufserfahrung im Personalbereich und Entgeltabrechnung
- Erfahrung mit den Programmen Sage HR und Sage Time wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word, Excel, etc.)
- Gute Kenntnisse im Arbeits-, Steuer-, Sozialversicherungs- und Betriebsverfassungsrecht
- Hohe Sorgfalt und Zuverlässigkeit sowie Vertrauenswürdigkeit und Dienstleistungsorientierung
- Teamgeist, Eigeninitiative und überdurchschnittliches Engagement

Wir bieten

- Verantwortungsvolle, spannende, abwechslungsreiche Aufgaben sowie Projekte
- Ein angenehmes Arbeitsklima, flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege
- Fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeiten
- Attraktive Sozialleistungen sowie Leistungen zur betrieblichen Altersversorgung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, Betriebssport

Haben Sie Lust auf eine neue, spannende Herausforderung? Dann sind Sie bei der AMEFA GmbH genau richtig. Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und frühesten Eintrittstermins senden Sie bitte per Mail an Frau Lakina: **bewerbung@amefa-med.com** oder per Post an: AMEFA GmbH, Personalabteilung, In den Fritzenstücker 9-11, 65549 Limburg.

Weitere Informationen und unseren Unternehmensfilm finden Sie unter: **www.amefa-med.com**